

## Corporate Social Responsibility


Leitlinie der Eventful Management GmbH  
Mühlhauser Feld 3, 85664 Hohenlinden, Deutschland  
Überarbeitet und freigegeben: Januar 2026

Die Eventful Management GmbH ist bestrebt, wirtschaftliche Nachhaltigkeit mit sozialer und ökologischer Verantwortung in Einklang zu bringen. Unser Respekt für Menschen umfasst den Umgang mit unseren eigenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, unser Engagement in den Gemeinschaften, in denen wir tätig sind, sowie die Pflege von Beziehungen entlang unserer gesamten Lieferkette. Ebenso grundlegend ist die Sorgfalt, die wir als Unternehmen darauf verwenden, die natürliche Umwelt zu schützen und zu erhalten — nicht nur durch das Management der Umweltauswirkungen unserer Veranstaltungsproduktionen und Messebauarbeiten, sondern auch durch die Maßnahmen, die wir als ethisch handelndes Unternehmen ergreifen, um die Auswirkungen unserer täglichen Geschäftstätigkeit zu minimieren.

Wir bemühen uns, unsere Tätigkeiten durch etablierte Managementsysteme zu steuern und die Folgen unseres Handelns fortlaufend zu bewerten. Die Dokumentation unseres integrierten Managementsystems begann im Jahr 2010. Das Unternehmen erlangte 2011 die formelle Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 (Qualitätsmanagement) und DIN EN ISO 14001 (Umweltmanagement); beide Systeme wurden im Dezember 2016 auf die aktuellen Normen DIN EN ISO 9001:2015 und DIN EN ISO 14001:2015 umgestellt und rezertifiziert, mit anschließenden Vollaudit-Rezertifizierungen im Dezember 2019, Dezember 2022 und Dezember 2025.

Diese Leitlinie liegt in der unmittelbaren Verantwortung der Geschäftsführung. Ziele und Kennzahlen werden in allen von dieser Leitlinie erfassten Bereichen fortlaufend festgelegt, überwacht und überprüft.

Unterzeichnet im Namen der Eventful Management GmbH:

 <b>Edwin Courts</b> Geschäftsführer	 <b>John Cullen</b> Geschäftsführer
--	--

Datum: Januar 2026

## Revisionshistorie

Datum	Stand
Februar 2010	Erstdokument erstellt und freigegeben
Januar 2011	Überarbeitet und freigegeben
Februar 2012	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2013	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2014	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2015	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2016	Geprüft, überarbeitet und freigegeben
Februar 2017	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2018	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2019	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2020	Überarbeitet und freigegeben
Februar 2021	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2022	Überarbeitet und freigegeben
Februar 2023	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2024	Überarbeitet und freigegeben
Januar 2025	Geprüft und freigegeben
Januar 2026	Überarbeitet und freigegeben — Abschnitt 7 ergänzt; deutsche Sprachfassung erstellt — aktuelle Ausgabe

## 1. Gesundheits- und Arbeitsschutz

---

Das Management von Gesundheit und Arbeitsschutz ist ein grundlegendes Anliegen auf höchster Unternehmensebene und für den Betrieb der Eventful Management GmbH unabdingbar. Die Geschäftsführung trägt die unmittelbare Verantwortung für die Arbeitsschutzpolitik des Unternehmens und ist bestrebt, die geltenden deutschen und europäischen Standards nicht nur vollständig einzuhalten, sondern auch die nationalen Anforderungen jedes Landes, in dem wir tätig sind, zu berücksichtigen.

Unsere Regelungen zum Arbeitsschutz sind darauf ausgerichtet, alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Subunternehmer sowie alle anderen Personen, die von unseren Tätigkeiten betroffen sein könnten, zu schützen. Arbeitsschutzschulungen werden für alle Ebenen von Beschäftigten und Subunternehmern nach einem auf national anerkannten Standards ausgerichteten Lehrplan durchgeführt.

Unsere wesentlichen Arbeitsschutzverpflichtungen umfassen:

- Vollständige Einhaltung der DGUV Vorschrift 17 sowie aller anwendbaren deutschen und europäischen Arbeitsschutzvorschriften
- Jährliche Berichterstattung über die Zielerreichung im Bereich Arbeitsschutz, einschließlich statistischer Daten zu Unfällen und Beinahe-Unfällen, mit dem Ziel, deutlich unter dem nationalen Branchendurchschnitt zu bleiben
- Erstellung und Pflege umfassender veranstaltungsspezifischer Gefährdungsbeurteilungen und Verfahrensanweisungen für alle Projekte
- Proaktives Management von Infektionskrankheitsrisiken gemäß dem Infektionsschutzgesetz (IfSG) und einschlägigem öffentlichem Gesundheitsrecht
- Fortlaufende Überprüfung und Verbesserung der Vor-Ort-Sicherheitsmaßnahmen auf Grundlage betrieblicher Erfahrungen und regulatorischer Entwicklungen

Die vollständige Arbeitsschutzpolitik des Unternehmens ist in einem gesonderten Dokument niedergelegt und steht auf Anfrage zur Verfügung. Sie wird von der Geschäftsführung mindestens einmal jährlich geprüft und freigegeben.

## 2. Aus- und Weiterbildung

---

Der Erfolg unseres Unternehmens hängt unmittelbar von den Investitionen ab, die wir in unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter tätigen. Nachhaltiger Erfolg ist nur durch ein dauerhaftes Bekenntnis zur Gewinnung, Förderung und Bindung der besten Fachkräfte möglich. Dieses Ziel verfolgen wir durch ein unterstützendes Umfeld, das jede einzelne Person dazu ermächtigt, ihr volles Potenzial zu entfalten.

Alle Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Subunternehmer werden in einem strukturierten Ausbildungsprogramm eingesetzt, in dem Gesundheits-, Arbeitsschutz- und Umwelteinhalte verpflichtend sind. Wir sind dem kontinuierlichen Verbesserungsprozess verpflichtet und bewerten den individuellen Schulungsbedarf regelmäßig auf Basis von Stellenanforderungen und Ergebnissen der Gefährdungsbeurteilung.

Unsere Verpflichtungen im Bereich Aus- und Weiterbildung umfassen:

- Verpflichtende Gesundheits-, Arbeitsschutz- und Umweltschulungen für alle Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Subunternehmer vor Aufnahme der Tätigkeit auf einem Projekt
- Fachspezifische technische Schulungen, um die Kompetenz aller Beteiligten für ihre jeweiligen Aufgaben sicherzustellen
- Unterstützung bei relevanten Berufsabschlüssen und Maßnahmen zur beruflichen Weiterbildung
- Regelmäßige Überprüfung des Schulungsbedarfs in Absprache mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern auf Grundlage von Gefährdungsbeurteilungen und betrieblichen Rückmeldungen
- Einweisungsunterweisungen für alle neuen Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Subunternehmer zu Unternehmensrichtlinien, Notfallverfahren und standortspezifischen Anforderungen

### 3. Gesellschaftliches Engagement

---

Die Eventful Management GmbH betrachtet ihre Rolle in den lokalen Gemeinschaften als integralen Bestandteil ihrer Unternehmensidentität. Wir sind stolz auf die Gemeinschaften, in denen wir leben und arbeiten, und erkennen, dass unser langfristiger Erfolg von positiven Beziehungen zu diesen Gemeinschaften abhängt.

Unsere Niederlassungen und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind aktiv bestrebt:

- Ortsansässige Personen zu beschäftigen und lokalen Subunternehmern und Lieferanten den Vorzug zu geben, soweit Qualitäts-, Kompetenz- und Wirtschaftlichkeitsanforderungen erfüllt werden
- Lokale Wirtschafts- und Berufsnetzwerke zu unterstützen und, soweit möglich, Partnerschaften mit diesen einzugehen oder sich an ihnen zu beteiligen
- Lokale gemeinnützige Organisationen, Gemeinschaftsveranstaltungen und soziale Initiativen zu fördern
- Beziehungen zu lokalen Schulen, Hochschulen und Bildungseinrichtungen aufzubauen, einschließlich des Angebots von Praktikumsplätzen und Mentoring
- Als rücksichtsvoller Nachbar an allen Standorten, an denen wir tätig sind, aufzutreten und Lärm, Störungen und Belästigungen durch unsere Tätigkeiten auf ein Minimum zu begrenzen

### 4. Lieferkette

---

Im Management unserer Lieferkette sind wir aktiv bestrebt, dauerhafte Partnerschaften aufzubauen, einen kooperativen Ansatz zu verfolgen und offene, partnerschaftliche Arbeitsweisen zu entwickeln, die unseren Auftraggebern Mehrwert bieten und allen Beteiligten langfristige Chancen eröffnen. Es ist stets unser Anspruch, fair und in vollständiger Zusammenarbeit mit unseren Subunternehmern und Lieferanten zu handeln.

Unser Ziel ist es, kompetente, gleichgesinnte Unternehmen zu identifizieren, die unsere Anforderungen erfüllen und unsere Unternehmensziele in den Bereichen soziale, ökologische und qualitative Verantwortung teilen. Unsere Verpflichtungen in den Bereichen Arbeitsschutz, Umweltschutz und Qualität werden allen Lieferanten und Subunternehmern mitgeteilt; wir ermutigen aktiv zu Rückmeldungen.

Unsere Verpflichtungen in der Lieferkette umfassen:

- Faire Zahlungskonditionen und transparente Geschäftspraktiken gegenüber allen Lieferanten und Subunternehmern
- Überprüfung der Eignung, Versicherung und Compliance von Lieferanten und Subunternehmern in Bezug auf Arbeitsschutz-, Umweltschutz- und sonstige Anforderungen vor der Beauftragung
- Frühzeitige Einbindung von Lieferkettenpartnern in Projektentwurfs- und Planungsphasen zur Förderung nachhaltiger und wirtschaftlicher Planungslösungen
- Regelmäßige Betriebsbesuche und informelle Audits zur Förderung des Dialogs mit Lieferanten und Subunternehmern und zur Identifizierung weiterer Kooperationsmöglichkeiten
- Bevorzugung von Lieferanten, die unsere Werte in den Bereichen ökologische Verantwortung, faire Beschäftigungspraktiken und Qualitätsmanagement teilen

## 5. Umwelt

---

Wir erkennen in vollem Umfang unsere Verantwortung, die Umweltauswirkungen unserer Tätigkeiten zu steuern, und sind in allen Bereichen unseres Unternehmens zu guter Umweltpraxis verpflichtet. Unser Umweltmanagementsystem ist nach DIN EN ISO 14001:2015 zertifiziert — erstmals 2011 erlangt und zuletzt im Dezember 2025 rezertifiziert.

Unsere Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Subunternehmer werden aktiv zur Beteiligung am Umweltbewusstsein ermutigt. Soweit erforderlich, ziehen wir Fachberater zur Unterstützung bei Umweltfragen hinzu. Wo immer möglich, nutzen wir unseren Einfluss bei Auftraggebern und Planern, um die Umweltleistung von Veranstaltungsprojekten über den gesamten Lebenszyklus zu verbessern und nachhaltige Lösungen zu fördern.

Abfallmanagement hat für uns Priorität. Wir erfüllen vollständig die Anforderungen des deutschen Systems „Duales System Deutschland – Der Grüne Punkt“ und wenden konsequent die Hierarchie Vermeiden – Wiederverwenden – Recyceln an:

- Vermeiden: sorgfältige Auswahl, Bestellung und Verwendung von Materialien; aktive Einbeziehung der Auftraggeber bei der Reduzierung des Materialeinsatzes
- Wiederverwenden: maximale Wiederverwendung von Dekorations- und Baumaterialien über Projekte hinweg, soweit Qualität und Sicherheit dies zulassen
- Recyceln: Zusammenarbeit mit sorgfältig ausgewählten, zertifizierten Entsorgungs- und Recyclingpartnern, die die Einhaltung deutscher und europäischer Standards dokumentiert nachweisen

Wir messen und reduzieren unsere Umweltauswirkungen anhand von Kennzahlen. Aktiv überwacht werden CO<sub>2</sub>-Emissionen aus folgenden Quellen:

- Energieverbrauch in Büros und Werkstattbereichen, einschließlich Überwachung über unsere Photovoltaikanlage und das Home-Assistant-Energiemanagementsystem
- Direkter Kraftstoffverbrauch auf Projekten und vor Ort
- Dienstreisen und Unternehmenstransporte, mit dem Ziel einer kontinuierlichen jährlichen Reduzierung der transportbedingten CO<sub>2</sub>-Emissionen
- Seit 2024: alle neuen Firmenfahrzeuge sind ausschließlich elektrisch betrieben und werden mit Solarstrom aufgeladen
- Ausschreibung nachhaltiger und zertifizierter Materialien auf allen Projekten, einschließlich verantwortungsvoll beschafften Holzprodukten

Wir setzen jährliche Ziele zur Reduzierung unseres direkten CO<sub>2</sub>-Fußabdrucks und berichten über den Fortschritt im Rahmen unseres DIN-EN-ISO-14001:2015-Managementreviews.

## 6. Digitale Verantwortung und Datenschutz

---

Die Eventful Management GmbH verpflichtet sich zum verantwortungsvollen Einsatz digitaler Technologien und zum Schutz personenbezogener Daten in allen Geschäftsbereichen. Wir erfüllen vollständig die Anforderungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Unsere Verpflichtungen im Bereich digitale Verantwortung umfassen:

- Verarbeitung personenbezogener Daten von Mitarbeiterinnen, Mitarbeitern, Auftraggebern und Lieferanten ausschließlich für legitime, festgelegte und dokumentierte Zwecke und nur für den erforderlichen Zeitraum
- Aufrechterhaltung geeigneter technischer und organisatorischer Maßnahmen zum Schutz personenbezogener Daten vor unbefugtem Zugriff, Verlust oder Offenlegung
- Bereitstellung klarer Datenschutzinformationen für alle Personen, deren Daten wir verarbeiten
- Wahrung der digitalen Rechte von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, einschließlich eines angemessenen Umgangs mit Überwachungs- und Kommunikationssystemen
- Verantwortungsvoller und transparenter Einsatz digitaler Werkzeuge und Automatisierungslösungen; sichergestellt wird, dass KI-gestützte Prozesse Qualität, Sicherheit und Datenintegrität nicht beeinträchtigen

## 7. Chancengleichheit

---

Die Eventful Management GmbH verpflichtet sich, allen Mitarbeiterinnen, Mitarbeitern, freien Mitarbeitern, Subunternehmern und Stellenbewerbern gleiche Chancen zu bieten und ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Diskriminierung, Belästigung und Benachteiligung ist. Wir sind überzeugt, dass eine vielfältige und integrative Belegschaft unser Unternehmen stärker, kreativer und besser aufgestellt macht, um unsere Auftraggeber in verschiedenen Ländern und Kulturen zu bedienen.

Unsere Verpflichtungen zur Chancengleichheit beruhen auf dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) und den einschlägigen EU-Gleichstellungsrichtlinien und gelten für alle Aspekte der Beschäftigung und Beauftragung — einschließlich Einstellung, Auswahl, Vergütung, Beschäftigungsbedingungen, Ausbildung, Beförderung, Disziplinarmaßnahmen und Beendigung von Verträgen.

Unsere Verpflichtungen zur Chancengleichheit umfassen:



- Faire und einheitliche Behandlung aller Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter, freien Mitarbeiter, Subunternehmer und Stellenbewerber unabhängig von Alter, Geschlecht, Geschlechtsidentität, Rasse, ethnischer Herkunft, Nationalität, Behinderung, Religion oder Weltanschauung, sexueller Orientierung, Schwangerschaft oder Mutterschaft oder einem anderen nach dem AGG oder anwendbarem EU-Recht geschützten Merkmal
- Grundlage aller Einstellungs-, Auswahl- und Beförderungsentscheidungen ausschließlich objektiver, stellenbezogener Kriterien; Stellenbeschreibungen, Ausschreibungen und Auswahlverfahren sind frei von diskriminierenden Formulierungen oder Annahmen
- Gleicher Zugang zu Ausbildungs-, Weiterbildungs- und Aufstiegschancen für alle Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und beauftragte freie Mitarbeiter
- Faire und transparente Festsetzung von Vergütung und Beschäftigungsbedingungen ohne Diskriminierung aufgrund eines geschützten Merkmals
- Aufrechterhaltung einer Arbeitskultur, in der alle Personen mit Würde und Respekt behandelt werden und in der Belästigung, Mobbing und Benachteiligung in jeder Form nicht geduldet werden
- Ernstnahme aller Beschwerden über Diskriminierung oder Belästigung, zügige und vertrauliche Untersuchung sowie angemessene Maßnahmen bei begründeten Beschwerden
- Bereitstellung eines klaren und sicheren Meldewegs für Personen, die Diskriminierung oder Belästigung erfahren oder beobachten — Meldungen sind an die Geschäftsführung zu richten und werden ohne Benachteiligung behandelt
- Überprüfung der Chancengleichheitspraktiken im Rahmen des jährlichen Managementreviews und Einleitung von Maßnahmen zur Behebung festgestellter Lücken

Die Geschäftsführung trägt die persönliche Verantwortung dafür, dass diese Verpflichtung im gesamten Unternehmen eingehalten wird. Gegen Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter, freie Mitarbeiter oder Subunternehmer, die andere Personen diskriminieren, belästigen oder benachteiligen, können Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung des Vertrages ergriffen werden; in schwerwiegenden Fällen kann es zu rechtlichen Schritten kommen.

Dieser Abschnitt ist in Verbindung mit der Erklärung zur Geschäftsethik der Eventful Management GmbH zu lesen, die unsere weitergehenden Verpflichtungen zu fairen Beschäftigungspraktiken, moderner Sklaverei und Nichtdiskriminierung in der Lieferkette darlegt.

Diese Leitlinie wird von der Geschäftsführung mindestens einmal jährlich geprüft und freigegeben. Sie gilt für alle Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter, freien Mitarbeiter und Subunternehmer der Eventful Management GmbH in allen Ländern, in denen wir tätig sind. Die spezifischen Managementsysteme, Verfahren und Ziele, die jeden Abschnitt dieser Leitlinie unterstützen, sind gesondert dokumentiert und stehen Mitarbeiterinnen, Mitarbeitern, Subunternehmern und Auftraggebern auf Anfrage zur Verfügung.

Unterzeichnet im Namen der Eventful Management GmbH:

 <b>Edwin Courts</b> Geschäftsführer	 <b>John Cullen</b> Geschäftsführer
--	--

Datum: Januar 2026